

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании «Положения взимания, использования родительской платы и условий льгот по оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования в Миллеровском районе»

от 06.02.2017, утвержденном приказом МУ УО Миллеровского района №73, и внесенных изменениях от 20.03.2017, утвержденных приказом МУ У О Миллеровского района №178.

1.2. Настоящее положение разработано в целях упорядочения взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №6 (далее - МБДОУ), реализующем основную образовательную программу дошкольного образования.

2. Порядок взимания родительской платы

2.1. Плата за присмотр и уход за детьми в МБДОУ взимается на основании договора на оказание услуг между образовательной организацией и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего муниципальную образовательную организацию.

2.2. Начисление платы за присмотр и уход за детьми в муниципальной образовательной организации производится муниципальным казенным учреждением «МУ РЦО» до 18 числа месяца, следующего за отчетным, согласно календарному графику работы образовательной организации и табелю учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

2.3. Для оплаты родителям (законным представителям) выписывается квитанция за плановое количество дней посещения с учетом перерасчета за предыдущий месяц.

2.4. За присмотр и уход за детьми-инвалидами и детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также с туберкулезной интоксикацией, родительская плата не взимается на основании подтверждающих документов. Родительская плата не взимается при непосещении ребенком образовательной организации по уважительной причине. Уважительной причиной непосещении ребенком образовательной организации являются:

- период болезни ребенка, подтвержденный справкой медицинского учреждения;
- карантин в образовательной организации, объявленный установленном действующим законодательством порядке;
- летний оздоровительный период (июнь-август) по заявлению родителей (их законных представителей) о непосещении ребенком организации в данный период;
- период отпуска родителей (их законных представителей) по их заявлению о непосещении ребенком организации в данный период;
- закрытие дошкольной образовательной организации на ремонтные и (или) аварийные работы);

В этих случаях взимания родительской платы осуществляется за фактически дни посещения.

2.5. Родители (законные представители) детей, имеющие право на меры социальной поддержки по оплате за присмотр и уход за ребенком в образовательной Организации, предоставляют руководителю организации следующие документы, подтверждающие право на льготу:

- письменное заявление на имя руководителя дошкольной образовательной организации о предоставлении льготы по родительской плате за присмотр и уход за ребенком;